



Secretaria de Educação e Cidadania

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/10/2024 a 31/10/2024

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE I - TC nº 71/18

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. N° de alunos atendidos - 247

b. Atividades Extraplano de trabalho

#### Atividade realizada: Matrículas

**Descrição:** Demos continuidade às matrículas referente a 2024, conforme demanda reprimida e às de 2025, de acordo com o quadro de classe autorizado pelo Setor de Planejamento da SEC.

#### Atividade realizada: Manutenção

**Descrição:** Neste mês foi realizado:

- Troca da lâmpada da sala do Infantil IA;
- Troca da lâmpada da sala do Pré IB/IIA;
- Troca da torneira do banheiro dos meninos;
- Troca da caixa acoplada do banheiro em frente ao parque;
- Troca de fiação do interfone;
- Troca da torneira da cozinha;
- Troca da lâmpada no banheiro da secretaria da pedagogia;
- Recolocação do forro na sala do Berçário IIA;
- Fixação do painel do trocador do Berçário IIA;
- Reforço no trinco do portãozinho da sala do Berçário IIA.

#### Atividade realizada: Semana da criança

**Descrição:** Na semana da criança, a programação realizada pelas professoras e ADI's foi voltada para o planejamento de brincadeiras, teatro, concurso de fantasias, cabelo maluco, dia do pijama e teatro musical. As crianças também se deliciaram com algodão doce e sorvete. Houve a participação das famílias que enfeitaram o cabelo das crianças, mandaram seus filhos com fantasia, pijama...assim como os funcionários, que também entraram na brincadeira e pais que montaram barraca, para a festa do pijama. Foi uma semana bem animada, onde o envolvimento das famílias nas propostas, fortaleceu a parceria e o vínculo afetivo.

#### Atividade realizada: Empreende: Pedagogia dos Sonhos

**Descrição:** No dia 24 de outubro, foi realizado o Empreende aqui na escola, no pátio central, pelas professoras do Pré II em parceria com as equipes de sala e equipe gestora. O espaço foi organizado com as produções das crianças com obras de pintores brasileiros, sonhos das crianças representados em forma de desenhos, maquete "Conhecendo os pontos turísticos de São José dos Campos" construída pelas crianças do Pré IIB, pois este era o sonho coletivo da



turma e a professora conversou com eles, mostrou livros, apresentou vídeos, onde em roda de conversa decidiram construir uma maquete colocando nela o Parque Vicentina Aranha, a igreja do centro, a biblioteca, a Embraer, o banhado e o Parque da Cidade. A outra turma de Pré IB/IIA, tinha a curiosidade de estudar sobre a vida dos dinossauros. A professora também conversou bastante com eles sobre o tema, apresentando vídeos e livros ilustrados. Em parceria com as famílias, a professora comentou com elas à entrada da criança, da proposta de construírem com as crianças dinossauros para a exposição. As famílias, muito recíprocas, aceitaram a parceria e foi um sucesso, pois os “dinossauros” foram colocados dentro de uma caverna em que a professora construiu em parceria com alguns pais, que se divertiram muito com a proposta.

O Empreende foi um sucesso, pois contou com a participação das famílias, que prestigiaram o evento e puderam conhecer um pouco mais sobre esta proposta, além de verem o sonho de seus filhos, representados através de desenhos.

### c. Brigada Contra Dengue

**Descrição:** Constituída por 05 representantes. A checagem é realizada semanalmente, através da visita a todos os espaços, fazendo o registro através de um Check- List.

Continuamos monitorando todos os espaços da creche e as professoras continuam fazendo um trabalho de conscientização com as crianças e a equipe gestora com a equipe escola.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PLANO DE TRABALHO 2022-2024

**Meta 1 – Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do município na qual o CECOI está inserido.**

**Etapa 1.1:** Os princípios do Cotidiano Escolar.

### **Atividade:1.1.4– Execução da formação com as Professoras**

**Descrição:** A formação com as professoras aconteceu no dia 30 de outubro, no horário das 14h às 16h, na sala de TFC. Participaram as 11 professoras e o encontro formativo foi realizado pela Diretora Pedagógica. Para este encontro a diretora providenciou a seguinte documentação: Lista de presença, pauta, texto e um postite.

O tema da formação foi “Princípios do acolhimento”. A diretora Pedagógica iniciou com uma acolhida, fazendo a trilha do acolhimento, com palavras/frase, onde cada professora escolhia uma delas e socializava de acordo com sua prática e vivência. À medida que cada professora socializava sua prática, a diretora ia fazendo as contribuições, pautada no Currículo de São José dos Campos. A troca de experiências entre o grupo, fortaleceu o crescimento de todas. Após a socialização, as professoras se organizaram em três grupos para fazer a leitura do texto “Acolhimento no cotidiano da Educação Infantil”, que contribuiu com a socialização realizada anteriormente. Foi um encontro muito rico, com contribuições significativas que agregaram à prática pedagógica. No final, a diretora pedagógica pediu que avaliassem a formação. As professoras avaliaram da seguinte maneira: “Amor, segurança e afeto”, “Importante fazer a escuta das crianças”, “Acolhimento é a base da Educação Infantil”, “encontro rico em experiências socializadas” etc.



**Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

**Etapa 2.2: Palestra**

**Atividade 2.2.3 – Busca de parceria.**

**Descrição:** Para realizar a palestra, pedimos à nossa voluntária, formada em Psicologia, que fizesse uma palestra direcionada às famílias, referente à transição. Para isso, a diretora e assistente pedagógica, fizeram uma reunião com ela, explicando o objetivo dessa reunião, direcionada às famílias do Infantil I e Pré II, dizendo-lhe que a transição destes dois níveis é muito sensível. Feito isso, a diretora pedagógica agendou a data e horário com a psicóloga para realizar a reunião. Também lhe pediu que elaborasse uma pauta, onde juntas leram e fizeram os ajustes necessários para o dia da palestra.

**Atividade 2.2.4– Palestra**

**Descrição:** Para realizar a palestra, foi feito um Post nos grupos de WhatsApp com data e horário, convidando as famílias do Infantil I e Pré II a participarem.

A palestra foi realizada no dia 22 de outubro no horário das 7:30 às 8:30 da manhã no refeitório das crianças. A equipe gestora fez a acolhida e passou a palavra para a palestrante. A psicóloga fez uma abordagem referente a:

- ✓ Desenvolvimento emocional na primeira infância;
- ✓ Desenvolvimento social e o papel dos pais e da escola;
- ✓ Desenvolvimento cognitivo;
- ✓ O papel dos pais e responsáveis na transição escolar:
  - Apoio emocional;
  - Criação de rotinas;
  - Comunicação com a escola;
  - Encorajamento da autonomia;
  - Participação ativa na vida escolar;
  - Reforço positivo;
  - Ouça seu filho.

À medida que a psicóloga ia conversando com as famílias, estas interagiam com ela, falando de suas experiências enquanto crianças e dos seus sentimentos que nutrem em relação à transição.

Foi uma conversa muito proveitosa com as famílias, que se sentiram ouvidas, fortalecendo a parceria e o vínculo afetivo.


**3. RESULTADOS ALCANÇADOS**

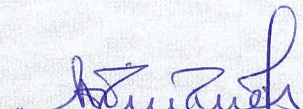
- Empreende: 85 famílias registraram presença;
- Formação com as professoras: 100% de participação;
- Palestra: Presença de 13 famílias;

**4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO**



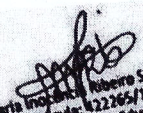
- Empreende: Valorização e reconhecimento das famílias em relação ao trabalho pedagógico desenvolvido com seus filhos;
- Formação com as professoras: Comprometimento profissional e com a aprendizagem das crianças.
- Palestra: Empatia em relação à escuta e sentimento das famílias.

  
Joancir Porto da Silva  
Responsável pela Entidade  
CPF: 547.933.608-82  
RG: 4.709.710-3

  
Luísa Alexandra Pinto Pires  
Responsável Técnico  
CPF :138.466.378-90  
RG: 32.419.584-9

Eu, *Maria Inocência*, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Édén-Lar – Unidade I** do mês de outubro de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

  
Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Município: 422265/15  
Assessora de Política Educacional  
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Assessora de Política Educacional/Gestora de Parceria  
02/12/2024